



Die **Unfallkasse Rheinland-Pfalz** als familienfreundliches Unternehmen beschäftigt in **Andernach** rund 160 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Sie ist als Körperschaft des öffentlichen Rechts Trägerin der gesetzlichen Unfallversicherung für über 1,5 Mio. Versicherte in Rheinland-Pfalz. Unsere Mitgliedsbetriebe sind das Land Rheinland-Pfalz sowie die Kommunen und zugewiesenen Betriebe in Rheinland-Pfalz. Unsere Aufgaben sind die Prävention, Rehabilitation und Entschädigung von Arbeitsunfällen, Berufskrankheiten und arbeitsbedingten Gesundheitsgefahren. Wir unterstützen unsere Mitglieder mit vielfältigen und modernen Präventionsprodukten.

Wir suchen Sie als

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter Veranstaltungsorganisation (m/w/d)

Ihre Aufgaben bei uns:

- Vor- und Nachbereitung sämtlicher Veranstaltungen des Hauses, z.B. Vorbereitung Seminarunterlagen, Bearbeitung des Zahlungsverkehrs, Kommunikation mit Beteiligten
- Durchführung des Teilnehmendenmanagements mit Hilfe der Seminarverwaltungssoftware
- Mitarbeit bei der Erstellung des Veranstaltungsprogramms, der Organisation von externen Veranstaltungsstätten, der Bestellung des Caterings, der Dokumentation von Prozessen etc.
- Betreuung der Veranstaltungen, u.a. Empfang, Ein- und Ausdecken der Veranstaltungsräume (vereinzelt an Wochenenden und außerhalb der regulären Dienstzeiten)

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, insbesondere im Bereich Büromanagement, Veranstaltung, Hotel oder mit vergleichbarem Schwerpunkt
- Sie besitzen praxiserprobte, sichere Kenntnisse in MS Word und Excel und sind in der Lage, sich neue Programme (z.B. Seminarverwaltungssoftware, Typo3) schnell anzueignen
- Sie verfügen über die Fähigkeit zum eigeninitiativen Arbeiten, zur Selbstorganisation und über ein gutes Zeitmanagement
- Sie sind teamfähig und kompetent im Umgang mit Menschen
- Sie haben die Bereitschaft, sich ständig fort- und weiterzubilden

Wir bieten:

- Motivierte, engagierte und teamorientierte Kolleginnen und Kollegen
- Eine interessante Tätigkeit mit Eigenverantwortung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine systematische und begleitete Einarbeitung
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell mit 39 Stunden/Woche
- Eine Festanstellung in Vollzeitform zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Entgelt nach Entg.-Gr. 5 TVöD

Eine Besetzung in Teilzeitform oder eine Aufteilung in Teilzeitstellen sind grundsätzlich möglich. Bewerbungen schwerbehinderter Personen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihr Ansprechpartner: Benjamin Heyers, Tel.: 02632 960-4220

Haben Sie Interesse? Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **08.11.2019** bei der

Unfallkasse Rheinland-Pfalz
Herr Heyers
Orensteinstr. 10
56626 Andernach

Besuchen Sie uns im Internet unter www.ukrlp.de/karriere



ukrlp.de/karriere